

**Regulamin Programu stypendialnego „Zwiększenie mobilności doktorantów UW”,
w ramach Programu zintegrowanych działań na rzecz rozwoju
Uniwersytetu Warszawskiego, współfinansowanego ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach PO WER, ścieżka 3.5.**

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Program stypendialny „Zwiększenie mobilności doktorantów UW” jest częścią Programu zintegrowanych działań na rzecz rozwoju Uniwersytetu Warszawskiego, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, ścieżka 3.5.

2. W ramach Programu, o którym mowa w ust. 1, przyznanych zostanie **50 naukowych stypendiów motywacyjnych**, wspierających krajową i międzynarodową mobilność doktorantów Uniwersytetu Warszawskiego, powiązaną z prowadzonymi przez nich badaniami naukowymi.

§ 2

Użyte w niniejszym Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) BSDiKP – Biuro ds. Studiów Doktoranckich i Kształcenia Podyplomowego Uniwersytetu Warszawskiego;
- 2) doktorant – uczestnik stacjonarnych studiów doktoranckich na Uniwersytecie Warszawskim, który w roku akademickim 2017/2018 jest na II roku studiów;
- 3) Program ZIP – Program zintegrowanych działań na rzecz rozwoju Uniwersytetu Warszawskiego, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, ścieżka 3.5;
- 4) Program stypendialny – Program stypendialny „Zwiększenie mobilności doktorantów UW”;
- 5) Regulamin – Regulamin Programu stypendialnego „Zwiększenie mobilności doktorantów UW”;
- 6) stypendium – naukowe stypendium motywacyjne wypłacane w ramach Programu stypendialnego „Zwiększenie mobilności doktorantów UW”;
- 7) stypendysta – doktorant zakwalifikowany do Programu stypendialnego;
- 8) szkoła letnia – intensywny kurs kształcenia, odbywający się w czasie wolnym od regularnych zajęć dydaktycznych, w których uczestniczą doktoranci, trwający nie krócej niż trzy dni;
- 9) UW – Uniwersytet Warszawski;
- 10) PSzW – Ustawa *Prawo o szkolnictwie wyższym*.

Zasady wypłacania stypendium

§ 3

1. Stypendium przyznawane jest jednorazowo, w drodze konkursu.
2. O stypendium może ubiegać się **każdy doktorant, który w roku akademickim 2017/2018 jest na II roku stacjonarnych studiów doktoranckich**, z wyłączeniem doktorantów będących uczestnikami studiów doktoranckich finansowanych ze środków pochodzących z programów Unii Europejskiej.
3. Procedurę konkursową i zasady przyznawania stypendium określa załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu. Wzór wniosku konkursowego stanowi załącznik nr 2.
4. **Stypendium przyznawane jest na rok akademicki 2018/2019 i 2019/2020 oraz na okres niezbędny do przeprowadzenia przewodu doktorskiego, o ile nadanie stopnia naukowego doktora nastąpi przed 31 grudnia 2021 r.**
5. Warunkiem kontynuowania wypłaty stypendium w roku akademickim 2019/2020 jest:
 - 1) wywiązanie się przez stypendystę ze wszystkich zobowiązań nałożonych na niego w roku akademickim 2018/2019 i określonych w § 4 ust. 1 pkt 1-4,
 - 2) uzyskanie pozytywnej opinii opiekuna naukowego lub promotora o postępach w pracy nad rozprawą doktorską oraz o wywiązywaniu się z obowiązków stypendysty i dostarczenie jej do BSDiKP do dnia 20 września 2019 r.
6. Brak potwierdzenia odbycia wyjazdów naukowych, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 i 3, negatywna opinia opiekuna naukowego lub promotora, o której mowa w ust. 5, pkt. 2 lub niedostarczenie jej w terminie, wskazanym w ust. 5, skutkuje nieprzedłużeniem stypendium na rok akademicki 2019/2020. Decyzję w tej sprawie podejmuje Rektor na wniosek Kierownika Programu ZIP.
7. **Stypendium w roku akademickim 2018/2019 wynosi 24 000 zł i jest wypłacane w transzach po 2000 zł miesięcznie, począwszy od 1 października 2018 r.**
8. **Stypendium w roku akademickim 2019/2020 wynosi 24 000 zł i jest wypłacane w transzach po 2000 zł miesięcznie, począwszy od 1 października 2019 r.**
9. **Stypendyście, któremu nadano stopień naukowy doktora przed 31 grudnia 2021 roku i który wywiązał się ze wszystkich obowiązków stypendysty określonych w § 4 ust. 1, wypłaca się jednorazowo 12 000 zł.**
9. Stypendium przyznawane jest niezależnie od innych świadczeń i stypendiów otrzymywanych przez doktoranta. Nie stanowi ono stypendium doktoranckiego w rozumieniu art. 200 ust. 1 PSzW.
10. Stypendium wypłacane jest przelewem na wskazany przez doktoranta indywidualny rachunek bankowy.

11. Stypendium zwolnione jest z podatku dochodowego na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 137 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2032 z późn. zm.).

Obowiązki stypendysty

§ 4

1. Do obowiązków stypendysty należy:

- 1) realizacja wyjazdów naukowych zaplanowanych w projekcie mobilności, o którym mowa w załączniku nr 1, w wymiarze minimum ośmiu tygodni, w tym minimum czterech tygodni w roku akademickim 2018/2019;
- 2) zaliczenie minimum jednych zajęć ogólnouniwersyteckich dla doktorantów, oferowanych w ramach Programu ZIP, w tym obowiązkowo jednych w roku akademickim 2018/2019;
- 3) udział w dwóch szkołach letnich – jednej w roku akademickim 2018/2019 i jednej w roku akademickim 2019/2020 – organizowanych w ramach Programu ZIP lub poza nim;
- 4) udział z referatem w przynajmniej jednej międzynarodowej konferencji naukowej w roku akademickim 2018/2019 lub 2019/2020;
- 5) złożenie w BSDiKP do dnia 20 września 2019 r. opinii opiekuna naukowego lub promotora, o której mowa w § 3 ust. 5 pkt 2 oraz zaświadczeń potwierdzających wywiązanie się z obowiązków stypendysty w roku akademickim 2018/2019;
- 6) złożenie w BSDiKP do dnia 20 września 2020 r. zaświadczeń potwierdzających wywiązanie się z obowiązków stypendysty w roku akademickim 2019/2020;
- 7) uzyskanie stopnia naukowego doktora przed 31 grudnia 2021 roku;
- 8) złożenie w BSDiKP do dnia 30 stycznia 2022 r. dokumentu potwierdzającego uzyskanie stopnia naukowego doktora.

2. Zaświadczenie potwierdzające wywiązanie się z obowiązku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, wystawione przez instytucję przyjmującą, określać musi w szczególności okres i cel wizyty.

3. Zaświadczenie potwierdzające wywiązanie się z obowiązku, o którym mowa w ust. 1 pkt 3, wystawione przez organizatora szkoły letniej określać musi w szczególności długość trwania szkoły letniej i jej tematykę.

4. Zaświadczenie potwierdzające wywiązanie się z obowiązku, o którym mowa w ust. 1 pkt 4, wystawione przez organizatora konferencji naukowej określać musi w szczególności zasięg konferencji (międzynarodowy, krajowy lub uczelniany), datę i miejsce obrad, temat konferencji i tytuł referatu doktoranta.

5. Stypendysta jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania na piśmie Kierownika Programu o rezygnacji ze studiów doktoranckich lub z uczestnictwa w Programie stypendialnym.

6. W przypadku rezygnacji stypendysty ze studiów doktoranckich lub z uczestnictwa w Programie stypendialnym wypłatę stypendium wstrzymuje się z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym decyzja o skreśleniu z listy doktorantów UW stała się ostateczna lub w którym stypendysta złożył pisemną rezygnację z uczestnictwa w Programie stypendialnym.

7. Zawinione niewypełnienie w terminie przez stypendystę obowiązków czyni stypendium nienależnie przez niego pobranym i podlega niezwłocznemu zwrotowi przez stypendystę. Decyzję w tej sprawie podejmuje Rektor na wniosek Kierownika Programu ZIP. Przepis stosuje się odpowiednio przy wynikającym z prawomocnego orzeczenia naruszeniu przez stypendystę zasad etycznych lub naukowych.

8. Stypendyście przysługuje pierwszeństwo:

- 1) w uzyskiwaniu środków w ramach działania „Wyjazdy zagraniczne doktorantów UW w celach naukowych i dydaktycznych” w Programie ZIP,
- 2) w rekrutacji do doktoranckich szkół letnich realizowanych w ramach Programu ZIP.

Obowiązki opiekuna naukowego lub promotora

§ 5

1. Do obowiązków opiekuna naukowego lub promotora stypendysty należy:

- 1) przygotowanie opinii, o której mowa w § 3 ust. 5 pkt 2 na formularzu dostępnym na stronie www.zip.uw.edu.pl w terminie umożliwiającym stypendyście wywiązanie się z obowiązku, o którym mowa w § 4 pkt 5 Regulaminu.
- 2) przygotowanie i dostarczenie do BSDiKP w terminie do 30 stycznia 2022 roku raportu końcowego, bez względu na to, czy stypendysta wywiązał się z obowiązku, o którym mowa w § 4, pkt 6.

2. Raport końcowy, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, powinien zawierać:

- 1) szczegółowy opis mobilności stypendysty w czasie pobierania stypendium,
- 2) ocenę wpływu mobilności na uzyskiwane efekty kształcenia, jakość badań stypendysty i postępy w pracy nad rozprawą doktorską,
- 3) informację o innych programach wsparcia, z których korzystał doktorant,
- 4) rekomendacje dotyczące zasad funkcjonowania podobnych programów wsparcia doktorantów w przyszłości.

3. Raport końcowy, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, służy doskonaleniu Programu stypendialnego i programów studiów doktoranckich. Za przygotowanie raportu przysługuje wynagrodzenie ze środków Programu ZIP.

Postanowienia końcowe

§ 6

1. Obsługę administracyjną Programu stypendialnego zapewnia BSDiKP.
2. Aktualne informacje związane z Programem zamieszcza się na stronie internetowej: www.zip.uw.edu.pl.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.